

گزارش بازدید از دفاتر فنی و مهندسی ساختمان

شماره دفتر:	نام و نام خانوادگی مسئول دفتر:		
آدرس دفتر:			
شماره تلفن همراه مسئول دفتر:	شماره تلفن دفتر:		
اسامی اعضای دفتر:			
-۴	-۳	-۲	-۱
-۸	-۷	-۶	-۵
		-۱۰	-۹

تعداد نفرات در رشته های مختلف

جمع	تعداد	رشته	تعداد	رشته
		شهرسازی		عمران
		نقشه برداری		معماری
		ترافیک		برق
		---		مکانیک

تاریخ اعتبار پروانه دفتر:	تاریخ صدور پروانه دفتر:	
<input type="radio"/> مغازه	<input type="radio"/> آپارتمانی	وضعیت ملکی دفتر:
<input type="radio"/> رهن	<input type="radio"/> استیجاری	<input type="radio"/> مالکیت
<input type="radio"/> نمیباشد		دارای تابلو:
ساعات کاری دفتر: صبحها از ساعت تا ساعت بعد از ظهر از ساعت تا ساعت		
<input type="radio"/> نیمه وقت	<input type="radio"/> تمام وقت	میزان حضور مسئول دفتر در محل کار:



<p>این جانب مسئول دفتر گروهی اول به شماره رضایت خود را از انجام فعالیت دفتر گروهی دوم به مسئولیت آقای مهندس در محل این دفتر اعلام می دارم .</p> <p>مهر و امضاء</p>		
<p>این جانب مسئول دفتر گروهی اول شماره رضایت خود را از انجام فعالیت دفتر انفرادی به مسئولیت آقای مهندس در محل این دفتر اعلام می دارم .</p> <p>مهر و امضاء</p>		
<p>مسئول دفتر موظف به رعایت کلیه دستورالعملها و بخشنامه های موجود و صادره از سازمان نظام مهندسی می باشد. در صورت عدم امکان حضور مسئول دفتر جهت تایید نقشه ها فقط نماینده مسئول دفتر که از اعضای دفتر می باشد می تواند جهت تایید نقشه مراجعه نماید .</p>		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">مهر و امضاء مسئول دفتر</td> <td style="width: 50%;">امضا بازدید کنندگان</td> </tr> </table>	مهر و امضاء مسئول دفتر	امضا بازدید کنندگان
مهر و امضاء مسئول دفتر	امضا بازدید کنندگان	

