

جلسه هیأت مدیره

«۸۴»

۱۳۹۶/۰۲/۰۳

ساعت شروع: ۱۶:۱۵

- * در ابتدای جلسه آقای مهندس مجتبی زاده ریاست سازمان گزارش از امور جاری ارائه نمودند.
- * به اتفاق آرا مصوب شد آقای دکتر ثبوتی موضوع سند زمین ساختمان سازمان را از طریق فرمان ماده ۱۰۰ امام پیگیری نمایند.
- * پیرو گزارش آقای مهندس تیموری در خصوص استعلام حسابرسی رسمی مقرر شد با موسسه حسابرسی سنجیده روش آریا قرارداد منعقد گردد (برای بررسی تراز سال ۹۵ پیرو درخواست بازرسان محترم)
- * پیرو اعلام آمادگی آقای دکتر ثبوتی به اتفاق آرا به عنوان سردبیر شماره بعدی نشریه بنا و نما انتخاب شدند و مقرر شد موضوعات پیشنهادی برای محوریت شماره بعدی نشریه در جلسه هفته بعد مطرح گردد.
- * فرم اقامت غالب تهیه شده توسط آقای مهندس توت آغاچ و خانم مهندس پایور مطرح و مقرر شد در هفته بعد بررسی و نهایی گردد.
- * گزارش خانم مهندس پایور از نحوه ارجاع نظارت در استانهای همدان و آذربایجان غربی ارائه شد.
- * آقای دکتر باقری مدیر خدمات فنی گزارش از عملکرد سال ۹۵ در خصوص آمار نقشه های وارده و تأیید شده و تعداد و نحوه بازدیدهای کنترل مضاعف و آمار شناسنامه فنی و ملکی صادره ارائه نمودند.
- * آقای مهندس صفوی مدیر واحد امور شهرستانها در خصوص عملکرد سال گذشته امور شهرستانها و آمار و ارقام عملکرد خدمات مهندسی در شهرستانها گزارش ارائه نمودند.
- در ادامه جلسه رؤسا و نمایندگان گروه های تخصصی در جلسه هیأت مدیره حاضر و برنامه های پیشنهادی و پیش روی خود را به شرح ذیل ارائه نمودند:
- آقای دکتر براتی (گروه مکانیک):** تغییرات در نظارت گاز فشار قوی - موضوع سیستم آتش نشانی در ساختمانها - اجرای مبحث ۲۲ به خصوص در خصوص نظارت لوله کشی گاز به هنگام نقل و انتقال
- آقای مهندس بیگری (گروه شهرسازی):** ابلاغ تعرفه های شهرسازی - نظارت شهرسازی در ساختمانها - ساماندهی تابلوهای تجاری شهری - تهیه طرح هادی روستایی
- آقای دکتر کیامهر (گروه نقشه برداری):** راه اندازی و تکمیل سامانه تهیه نقشه های تفکیک آپارتمان - راه اندازی کنترل مضاعف (دفتری و میدانی) - تعامل با اداره ثبت و شهرداری و گروه تخصصی معماری در خصوص نقشه های تفکیک آپارتمان - تعامل با سایر ارگانها (بنیاد مسکن، منابع طبیعی، سازمان آب، راه و شهرسازی و....) در خصوص استفاده از پتانسیل مهندسان نقشه بردار عضو سازمان - بازآموزی و ارتقا دانش فنی مهندسان با برگزاری کلاسها و دوره های آموزشی - تهیه چک لیستهای کنترلی
- آقای مهندس غنیون (گروه عمران):** طراحی، نظارت و اجرای سازه های نهبان و گودبرداری و تعرفه های مربوط - تهیه نقشه ها و اجرای کاشت بولت و میلگرد توسط افراد ذیصلاح - اعلام آمادگی به شورای انتظامی برای ارائه خدمات کارشناسی - جمع آوری بتن ریزی دستی - برگزاری دوره های آموزشی علی الخصوص پدافند غیرعامل - بررسی و تعیین تکلیف نقشه های اجرایی - درج مشخصات اعضای گروه های تخصصی در سایت سازمان
- آقای مهندس محمدی (گروه معماری):** تهیه چک لیستهای طراحی، ترسیم و نظارت - برگزاری مسابقات مرتبط با رشته معماری از جمله مسابقه طراحی یادمان شاعر فقید استاد حسین منزوی - تقویت مشارکت مهندسان معمار - برگزاری کلاسهای آموزشی مورد نیاز به خصوص در بحث صرفه جویی انرژی - تعیین بودجه برای گروه های تخصصی (به پیشنهاد گروه) - معرفی یک نفر همکار از پرسنل سازمان برای کارهای اداری گروه - تشکیل یک کانال تلگرام برای گروه معماری
- آقای مهندس معصومی (گروه برق):** تهیه و بازبینی چک لیستها - تهیه تفاهم نامه سه جانبه برق - ساماندهی شیوه نظارت به خصوص در رشته برق و لزوم تهیه نظامنامه نظارت - الزام مبحث ۱۳ در خصوص برق اضطراری آسانسور برای ساختمان های بالای ۵ طبقه - هماهنگی بیشتر در خصوص کنترل مضاعف
- * در ادامه هریک از اعضا محترم هیأت مدیره نظرات و دیدگاه های خود را در خصوص موضوعات فوق الذکر ارائه و بر لزوم تعامل و هماهنگی بیشتر گروه های تخصصی با همدیگر و هیأت مدیره با برگزاری جلسات دوره ای تأکید نمودند.
- اتمام جلسه ساعت ۱۹:۳۰